



HENDEK YENİMAHALLE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

STRATEJİK PLAN
2019-2023





T.C
HENDEK KAYMAKAMLIğI
YENİMAHALLE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
MÜDÜRLÜğÜ

2019-2023
STRATEJİK PLANI

ARALIK 2019



“Çalışmadan, öğrenmeden, yorulmadan rahat yaşamının yollarını alışkanlık haline getirmiş milletler; evvela haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonra da istikballerini kaybetmeye mahkumdurlar.”

Mustafa Kemal ATATÜRK



İstiklal Marşı



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl!
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fişkırarak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne nâmâhrem eli.
Bu ezanlar-ki şahâdetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

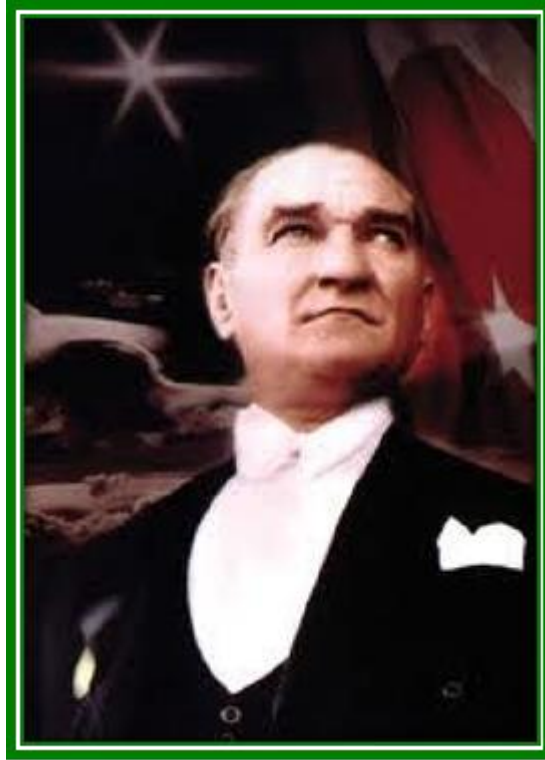
O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerîhamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Mehmet Âkif ERSOY



ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ



Ey Türk Gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dahilî ve haricî bedhahların olacaktır. Bir gün, İstiklâl ve Cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok nâmüsaid bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr-ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi, vazifen; Türk İstiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Mustafa Kemal ATATÜRK 20 Ekim 1927



Sunuş



İnsan, sevgi ve saygı, şeffaflık ve demokrasi, katılımcılık ve paylaşımcılık, bilimsellik ve gerçekçilik, yaratıcılık ve yenilikçilik değerlerini ilke edinerek; ülkesine, topluma ve tüm insanlığa bağlılık duygusu gelişmiş bireyler yetiştiren ve köklü bir geçmişi ve geleneği olan Yenimahalle Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi; Toplam Kalite Yönetimini işleyişe alan bir eğitim kurumu olma kimliği ile eğitim-öğretim kalitesinin artırılması için tüm birimleriyle gayretli bir şekilde çalışmaktadır.

Bugün yönetim biliminin söylediği üzere en küçüğünden en büyüğüne tüm kurumlar amaçlarına ulaşmak için planlama yapmak zorundadır. 21. Yüzyıl; çevre şartlarının hızla değiştiği, esnek, uzun vadeli ve dış çevredeki değişimi temel alan planlamayı zorunlu kılan bir dönemdir. İşte bu planlama şekli günümüzde “stratejik planlama” olarak adlandırılmaktadır.

Ülkemizde yönetimler, tüm devlet kurumlarında da stratejik planlamanın zorunlu olduğunu anlamışlar ve bu konuda yasal düzenlemeler yapmışlardır. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile tüm kamu kurum ve kuruluşlarının Stratejik Planlama yapması yasal zorunluluk haline gelmiştir.

Yenimahalle Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi, M.E.B. 2013/26 sayılı genelgede açıklanan hususlar ışığında 2019- 2023 yıllarını kapsayan yeni stratejik planı hazırlama çalışmalarına başlamış ve ilgili genelgede belirtilen takvim gereği 2018 yılı sonunda yeni plan tamamlanmıştır.

Yeni planın uygulama aşamasında katkısı olacak tüm paydaşlara şimdiden teşekkür ederken; stratejik planın hazırlanmasında görev alan tüm arkadaşlara şükranlarımı arz ederim

Alim OKTAR
Okul Müdürü



İçindekiler

SUNUŞ	6
İÇİNDEKİLER	7
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	8
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	9
OKULUN KISA TANITIMI	9
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	10
PAYDAŞ ANALİZİ	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	18
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	20
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	23
MİSYONUMUZ	23
VİZYONUMUZ	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ	24
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	25
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	25
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	30
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	35



BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Sevda ASLAN	Okul Müdürü	Özlem ESEN	Müdür Yardımcısı
Fatih Serdar SELMAN	Müdür Yardımcısı	Ahmet TUTUŞ	Matematik Öğretmeni
Kadriye A. PARLAK	Rehber Öğretmen	Bilge DURMAZ	Biyoloji Öğretmeni
İbrahim GÜVEN	Okul Aile Birliği Başkanı	Cennet AFŞAR	Bilim Teknoloji Alan Şefi
Hülya GÜNEY	Okul Aile Birliği Üyesi	Elif ÇENGEL	Rehber Öğretmen
		Melih MERGEN	İngilizce Öğretmeni
		Meryem DEMİRCİ	Okul Öncesi Öğretmeni
		Ebrar ÖZDOĞAN	Veli
		Nilgün AKDAĞ	Veli



BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz Eğitim ve Öğretime 1968-1979 yılları arasında **Akşam Sanat Okulu** olarak başlamıştır. 1979 yılında **Pratik Kız sanat Okulu** ,1980 yılında **Hendek Kız Meslek Lisesi** bünyesinde Pratik Kız Sanat Okulu ve Ana Sınıfı olmak üzere hendek merkezindeki binasında eğitim vermeye başlamıştır. 2005-2006 yılından bu güne Yenimahalle mevkiine yapılan yeni binasında eğitim faaliyetlerini sürdürmektedir.

1999 yılında zorunlu eğitimin kesintisiz 8 yıla çıkarılması ve meslek lisesi mezunlarına üniversite sınavında farklı katsayı uygulamasına başlanmasından sonra bütün meslek okullarında yaşandığı gibi okulumuzun öğrenci profilinde de sayıca ve kalite açısından ciddi bir düşüş görülmüştür.

Meslek Lisesi mezunlarına Meslek Yüksekokullarına sınavsız geçiş hakkı verilmesi ve 2006 yılında liselerin 4 yıla çıkarılması ile birlikte Meslek liselerinde uygulamaya konan Mesleki Eğitim ve Öğretim Sisteminin Güçlendirilmesi Projesi(MEGEP) ile birlikte okulumuz yeni bir canlanma içine girmiştir.

Özellikle son yıllarda uygulanan meslek liselerini özendirici bakanlık politikaları ve meslek okullarında tanıtım ve yönlendirme çalışmalarına ağırlık verilmesiyle birlikte öğrenci profilinde sayı ve kalite açısından iyileşme gözlenmiştir. Bu çalışmalara paralel mesleki eğitim tanıtım etkinlikler, düzenlenerek öğrencilerimize alan tanıtımı etkin bir şekilde gerçekleştirilmektedir.

2010–2011 eğitim öğretim yılından itibaren okulumuzun adı Hendek Kız Teknik Ve Meslek Lisesi olarak, 2014 – 2015 Eğitim öğretim yılından itibaren okulumuzun adı **Yenimahalle Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi** olarak değişmiştir.

2012-2013 öğretim yılında okulumuz katı yakıttan doğalgaza dönüşümü sağlanmıştır. İç ve dış boyaları yenilenmiştir.



2015-2016 öğretim yılında okul ana giriş mermer zemin ve engelli rampa ve korkuluklar yaptırılmıştır. Bina içi koridor ile fen laboratuvarı ve yiyecek içecek hizmetleri atölye zemin karoları yenilenmiştir. Okula güvenlik kameraları ve kayıt cihazı alınmıştır.

2016-2017 öğretim yılında Hendek Belediyesi desteği ile doğu kapısından patika yol çalışması ve anasınıfı arka duvar kapısı yaptırılmıştır. Çok amaçlı salon yenilenmiştir. Ayrıca 2017 yılı bakım onarımı kapsamında bina iç koridor ve sınıf atölyeler boyanmış, su deposu bina içine alınarak bahçe duvarları mermer ve denizlik ile kaplanmıştır. Güvenlik binası ve doğu kapısına mevcut kapı otomatik olarak yenilenmiştir. Okul içi ve dışında pek çok yenilenme ve düzenleme çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Okulumuzun mevcut kapasitesine paralel Mesleki Eğitim kalitesini arttırarak tercih edilen bir meslek okulu olma yanında mezun öğrencilerimizin istihdamlarını sağlayabilmek hedeflenmektedir.

Okulumuzda Okul Müdürü Alim OKTAR yönetiminde görevlendirme 4 müdür yardımcısı, 36 kadrolu öğretmen, 3 ek ders karşılığı görevlendirme öğretmen, 1 kadrolu hizmetli, 1 hizmet alımı uygulama sınıfı destek personel ile eğitim ve öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

İŞ-KUR kapsamında 2 bayan destek personeli, 1 güvenlik görevlisi çalışmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: SAKARYA		İlçesi: HENDEK	
Adres:	Yeni Mahalle 2158.Sok.No: 8 Posta 54300 Hendek/ Sakarya	Coğrafi Konum (link)*:	http://gg.gg/d3qq1
Telefon Numarası:	(+90) (264) 614 6104	Faks Numarası:	(+90) (264) 614 6104
e- Posta Adresi:	<i>194602@meb.k12.tr</i>	Web sayfası adresi:	hendekm1.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	194602	Öğretim Şekli:	Tam Gün
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1980		Toplam Çalışan Sayısı *	48



Öğrenci Sayısı:	Kız	458	Öğretmen Sayısı	Kadın	36
	Erkek	0		Erkek	9
	Toplam	458		Toplam	45
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 25	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 25		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 12	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	: 2		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	:175 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	: 6		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler alta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	3	5
Branş Öğretmeni	6	31	37
Rehber Öğretmen	0	2	2
Yardımcı Personel	1	2	3
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	19	40	48

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler alta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler



Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	19	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	39.47	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	19	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	20	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	73.32	İş Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m2)	56.23	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	8911	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2411			
Okul Kapalı Alan (m2)	6500			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	121.26			
Kantin (m2)	7.16			
Tuvalet Sayısı	7			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9 A	28	0	28
9 B	28	0	28
9 C	27	0	27
9 D	26	0	26
9 E	29	0	29
10 A (Çocuk Gelişimi ve Eğitimi)	33	0	33
10 B (büro yönetimi)	26	0	26
10 C (Yiyecek ve İçecek Hizmetleri)	34	0	34
10 D (Bilişim Teknolojileri)	17	0	17
10 E (Moda Tasarım Teknolojileri)	15	0	15
10 F (El Sanatları Teknolojileri)	15	0	15
11 A (Çocuk Gelişimi ve Eğitimi)	23	0	23
11 B(büro yönetimi)	15	0	15
11 C (Yiyecek ve İçecek Hizmetleri)	17	0	17



11 D (Bilişim Teknolojileri)	6	0	6
12 A (Çocuk Gelişimi ve Eğitimi)	28	0	28
12 B (büro yönetimi)	26	0	26
12 C (Yiyecek ve İçecek Hizmetleri)	23	0	23
12 D (Bilişim Teknolojileri)	15	0	15
12 E (Moda Tasarım Teknolojileri)	16	0	16
Özel Eğitim Sınıfı (Hafif Düzey)	6	0	6
Uygulama Anasınıfı (4 Yaş)	12	9	21
Uygulama Anasınıfı (5 Yaş)	9	13	22

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	25	TV Sayısı(Kamera ve duyuru monitörü)	4
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	45	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	8	Fotokopi Makinası Sayısı	7
Projeksiyon Sayısı	5	İnternet Bağlantı Hızı	50 Mbps
Ses sistemi	1		

Gelir ve Gider Bilgisi

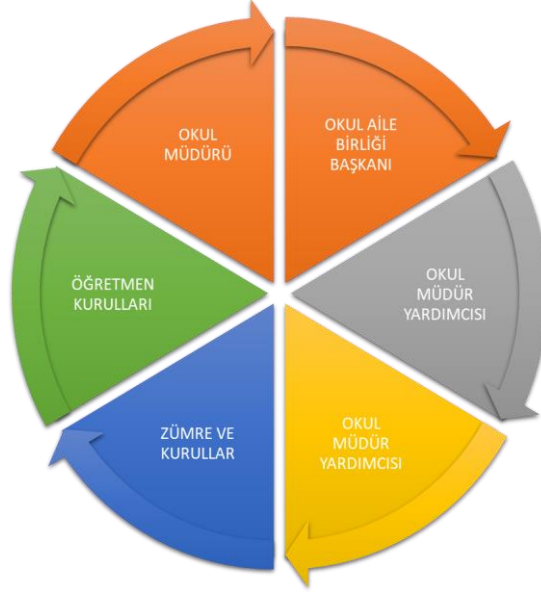
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	15.929,35 TL	15.104,38 TL
2017	22.332,87 TL	23.580,59 TL
2018	18.393,79 TL	11.219,17 TL



PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



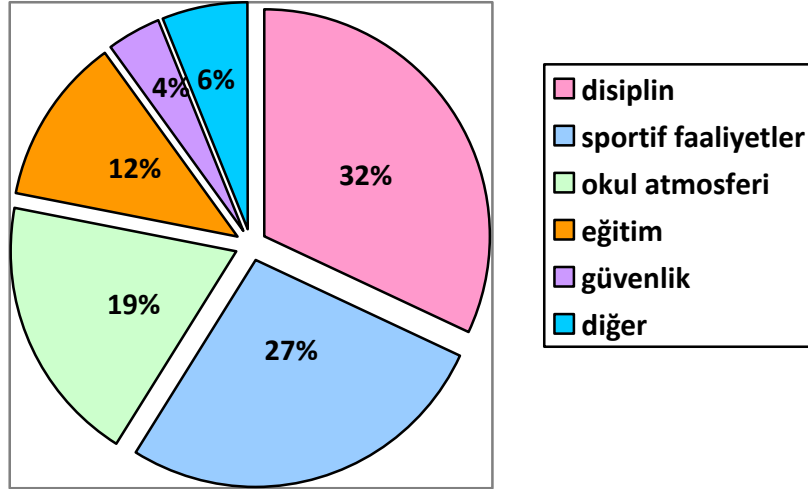
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

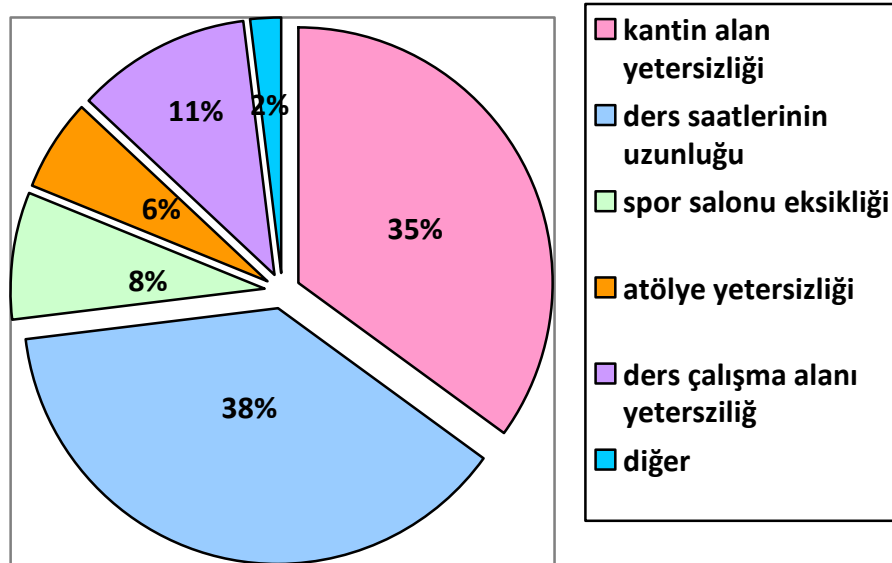
Yenimahalle Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak 2019-2023 Stratejik Planı paydaş analizi için her sınıftan rastgele seçilen toplamda 150 adet öğrenciye “Öğrenci Görüş ve Değerlendirme” anket formu uygulandı. Anketler incelendiğinde öğrencilerimiz ders öğretmenlerinden, , okulda bulunan güvenlik görevlisinin varlığından, sportif faaliyetlerden, okul atmosferi ve öğrenci eğitiminden ayrıca disiplinli oluşundan memnuniyetleri öne çıkmaktadır. Buna karşı kantinde satılan ürünlerin pahalı ve kantin alınının yetersiz oluşu, ders saatlerinin uzunluğu tenefüslerin kısa oluşu, spor salonu ve atölye eksiklikleri ayrıca ders çalışma alanı eksiklikleri öne çıkan sorunlar olarak gözükmektedir.



Şekil 1: Memnun Olunan Faaliyet Alanları



Şekil 2: Öncelik Verilmesi Gerekli Görülen Faaliyet Alanları

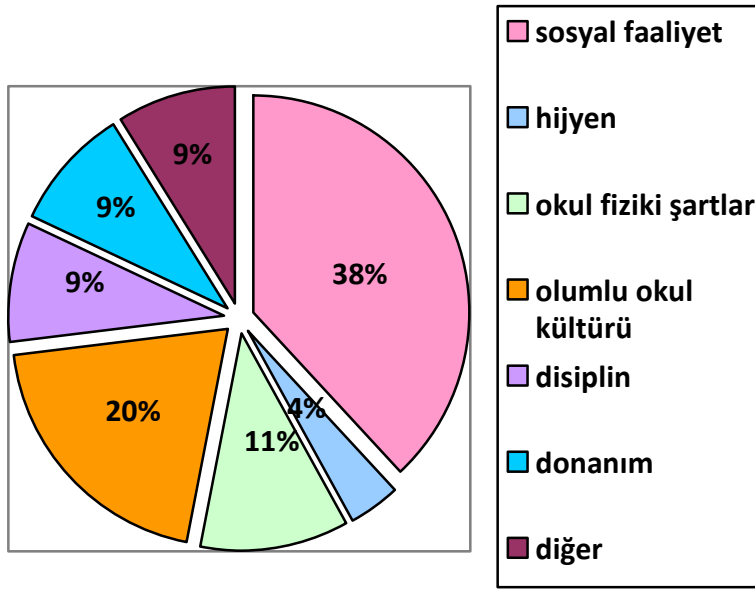


Öğretmen Anketi Sonuçları:

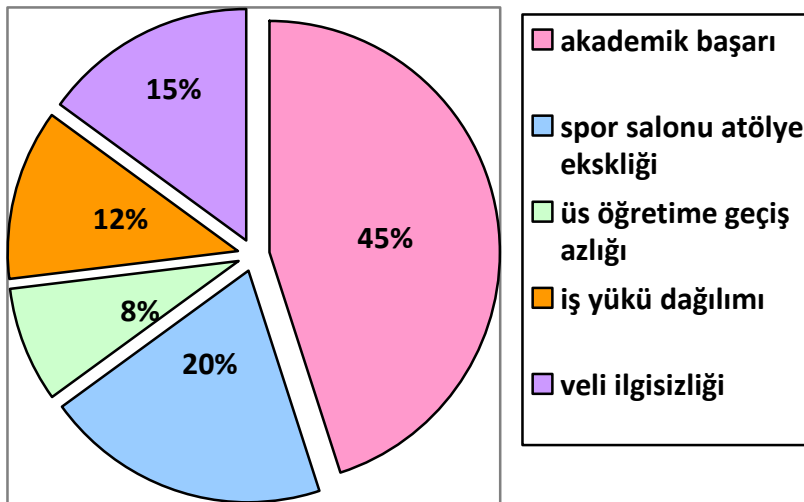
Yenimahalle Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak 2019-2023 Stratejik Planı paydaş analizi için tüm öğretmenlere 45 adet "Öğretmen Görüş ve Değerlendirme" anket formu uygulandı. Anketler incelendiğinde öğretmenlerimiz okul kültürünün oluşmasından, sosyal faaliyetler, okul fiziki şartları, disiplin ve donanımdan memnun oldukları öne çıkan konulardır. Buna karşı akademik başarı, spor salonu ve atölye eksikliği, üs öğretime geçme azlığı ve is yükü dağılımı öne çıkan sorunlar olarak gözükmektedir.



Şekil 3: Memnun Olunan Faaliyet Alanları



Şekil 4: Öncelik Verilmesi Gerekli Görülen Faaliyet Alanları



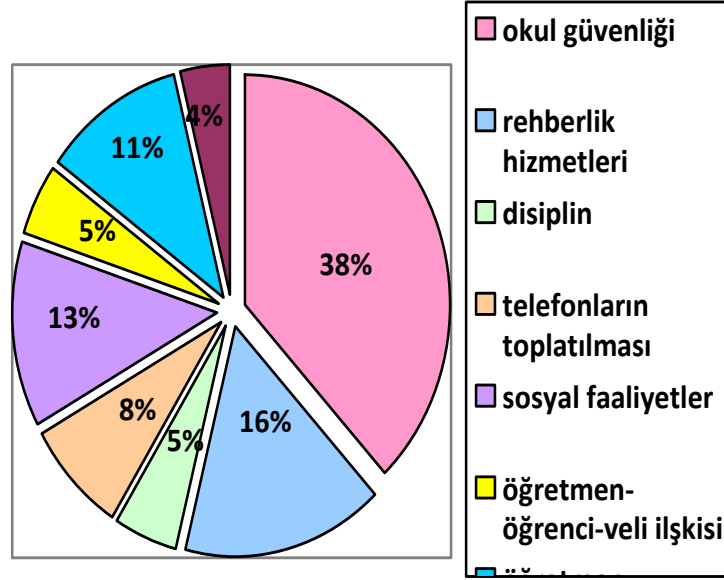
Veli Anketi Sonuçları:

Yenimahalle Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak 2019-2023 Stratejik Planı paydaş analizi için her sınıftan rastgele seçilen toplamda 100 adet veliye “Veli Görüş ve Değerlendirme” anket formu uygulandı. Anketler incelendiğinde velilerimiz okul güvenliğı, rehberlik hizmetleri, disiplin, derse girmeden önce telefonların toplatılması, sosyal faaliyetler, Öğretmen-öğrenci-veli ilişkisi, öğretmen yeterliliğinden kaynaklanan

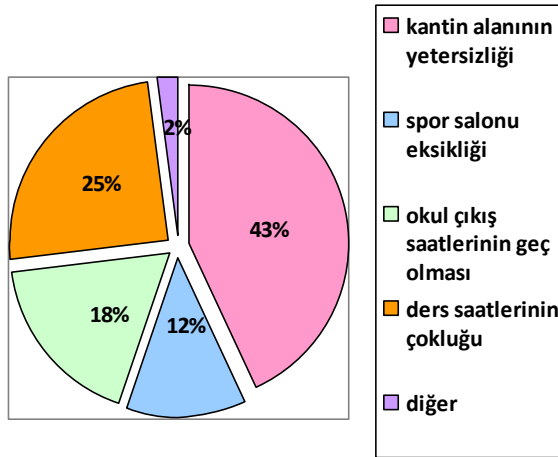


memnuniyetler öne çıkmaktadır. Buna kantin alanının yetersizliği, spor salonu eksikliği, okul çıkış saatlerinin geç olması ve ders saatlerinin çokluğu öne çıkan sorunlar olarak gözükmemektedir.

Şekil 3: Memnun Olunan Faaliyet Alanları



Şekil 4: Öncelik Verilmesi Gerekli Görülen Faaliyet Alanları





GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	-Okul kurallarına uyan ve disiplinli bir öğrenci yapısının bulunması - Öğrencilerin akademik ve sosyal alanlarda öğretmen ve idareciler tarafından teşvik edilmesi -Öğrencilerin sosyal ve sportif faaliyet alanlarında başarılı olması -Uygulamalı anasınıfının bulunması
Çalışanlar	-Öğretmenler ve idarenin genç ve dinamik olması -Okulumuzun tecrübeli, işini seven ve yeterli bir kadroya sahip olması -Olumlu okul kültürüne sahip birlik ve beraberliği sağlayan kurum çalışanlarına sahip olmak
Veliler	-Okul kurallarını ve sosyal faaliyetlerini destekleyen veli profili
Bina ve Yerleşke	-Okul alanının geniş ve yeşil bir bahçe alanına sahip olması -Okulun çok amaçlı salonunun bulunması
Donanım	-Akıllı tahtaların verimli kullanımı
Bütçe	-Okula yapılan bağış ve yardımların artıyor olması
Yönetim Süreçleri	- Stratejik yönetim ve planlamaya önem veren kurum liderinin olması -Öğretmen ve öğrencileri yapılan çalışmalarını destekleyen bir idareye sahip olması.
İletişim Süreçleri	Öğretmen-Öğrenci-veli işbirliğinin sağlanması -Okul içi iletişim ve bilgilendirme süreçlerinin işleyişi



Zayıf Yönler

Öğrenciler	- Öğrencilerin hazır bulunuşluğunun ve ileriye dönük hedeflerinin yetersiz olması -Parçalanmış aile çocuklarının yoğun olması - Öğrencilerin sorumluluk duygusunun yeteri seviyede gelişmemiş olması
Çalışanlar	- Hizmet içi eğitim ve teknolojiyi aktif kullanma eksikliği -Kadrolu hizmetlinin yetersiz olması
Veliler	-Velilerin sosyoekonomik ve eğitim yönünden zayıf olmasından kaynaklanan ilgisizlik
Bina ve Yerleşke	-Öğrencilerin ortak kullanım alanlarının azlığı -Kapalı spor salonunu bulunmaması
Donanım	-Atölyelerin yetersiz kalması
Bütçe	- Okul aile birliği dışında herhangi bir gelirinin olmaması - Okulun maddi imkânlarının kısıtlı olması
Yönetim Süreçleri	-Meslek lisesi öğretmenlerinin öğrenci başarısızlığına paralel olarak eğitim sürecinde planlanan ve uygulanan gelişim ve yeniliklere önyargının kırılmaması
İletişim Süreçleri	-Okulun çevreye tanıtımı ve üretilen ürünlerin yeterli düzey ve kalitede sergilenmemesi

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	-Bakanlığın mesleki eğitimi öncelikli olarak görmesi -Avrupa birliğine tam üyelik süreci ve AB fonlarından yararlanma imkânlarının devam etmesi
Ekonomik	- Sürekli mesleki gelişim imkânı - İlçemizin sanayinin yoğun olduğu bir bölgede bulunması
Sosyolojik	- Okulun merkezi konumda olması, ulaşımın kolay olması -İlçede eğitim fakültesinin bulunması -Okul mevcudunun sadece kız olması
Teknolojik	-Fatih projesi kapsamında donatımın sağlanması - Bilgi ve iletişim teknolojilerinin müfredatı desteklemesi -Teknolojinin gelişmesi ile bilgiye ulaşımın kolay olması
Mevzuat-Yasal	-Bakanlığın 2023 vizyon eğitim kapsamında mesleki eğitime gösterdiği önem - e-Okul ve e-Devlet uygulamalarının varlığı -Bakanlığın Doküman Yönetim sistemiyle yazışmaları e- ortamda daha hızlı yapılması, takibinin kolay olması
Ekolojik	-Sanayi yoğunluğunun bölgede fazla olması -Büyükşehirlere yakın olması, ulaşım kolaylığı



Tehditler

Politik	- Bakanlığın politikalarının çok sık değişmesi öğretmen, öğrenci ve velileri olumsuz etkilemesi -Üst öğretime geçişlerdeki avantajların kaldırılması
Ekonomik	- İlçemizin tarım ve sanayi bölgesi olması nedeniyle öğrencilerin yükseköğretime ilgisiz kalması - Okul giderlerinin diğer okul türlerine göre fazla olması
Sosyolojik	-Velilerin sosyokültürel ve ekonomik düzeylerinin düşük olması -düşük akademik başarıya sahip öğrenci girdisi
Teknolojik	- İnternet Teknoloji altyapısının Bakanlık tarafından belirlenmesi nedeniyle internet web sunucu sınırlaması olması -Mesleki eğitimde kullanılan teknolojinin değişim hızının takip edilememesi - Bilgi güvenliği konusunda artan endişeler
Mevzuat-Yasal	- Mevzuattaki sık değişiklikler
Ekolojik	-Bölge konumu itibariyle bağımlılık oluşturan maddelere ulaşım kolaylığı

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim



Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Ortaöğretimde devamsızlık
2	Zorunlu eğitimden erken ayrılma
3	Taşınmalı eğitim
4	Bazı okul türlerine yönelik olumsuz algı
5	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi
6	Yabancı öğrencilerin eğitime erişimi
7	Hayat boyu öğrenmeye katılım
8	Okula uyum ve oryantasyon

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
2	Okul sağlığı ve hijyen
3	Zararlı alışkanlıklar
4	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
5	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
6	Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
7	Eğitsel değerlendirme ve tanılama
8	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
9	Bireysel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilere açılan destek eğitimleri
10	Hayat boyu öğrenme kapsamında sunulan kursların çeşitliliği ve niteliği
11	Yabancı dil yeterliliği
12	Uluslararası hareketlilik programlarına katılım



3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
2	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının arttırılması
3	Çalışanların ödüllendirilmesi
4	Yabancı dil becerileri
5	Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği
6	Eğitim yapılarının deprem koşullarına uygun hale getirilmesi
7	Donatım eksikleri
8	Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
9	İnşaat ve emlak çalışmalarının yapılmasındaki zamanlamanın eğitim öğretim dönemlerine göre planlanamaması
10	Okul ve kurumların bütçeleme süreçlerindeki yetki ve sorumluluklarının artırılması
11	Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı
12	Alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi
13	Uluslararası fonların etkin kullanımı
14	Okul-Aile Birlikleri
15	İş ve işlemlerin zamanında yapılarak kamu zararı oluşturulmaması
16	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
17	İç ve dış paydaşlar ile etkin ve sürekli iletişim sağlanamaması
18	Kurumsallık düzeyinin yükseltilmesi
19	Kurumlarda stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması
20	Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği
21	Basın ve yayın faaliyetleri
22	Bürokrasinin azaltılması
23	İstatistik ve bilgi temini
24	Hizmetlerin elektronik ortamda sunumu
25	Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması
26	İş güvenliği ve sivil savunma



BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Mesleki ve Teknik eğitim alanında okulumuzu 2023 Milli Eğitim Bakanlığı Vizyonu doğrultusunda bölgemizde bir tercih sebebi ve cazibe merkezi, mensubu olmaktan gurur duyulan güçlü bir marka ve saygın bir eğitim kurumu yapmaktır.

VİZYONUMUZ

Mesleki ve Teknik eğitim yoluyla öğrencilerimizi çağın gerekleri doğrultusunda öncelikle hayata/topluma, ara insan gücü olarak iş piyasasına ve yükseköğrenime hazırlamaktır.



TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Hesap Verebilirlik
- 2) Şeffaflık
- 3) Sorumluluk Bilinci
- 4) Etik Değerlere Bağlılık
- 5) Koşulsuz Saygı ve Güven
- 6) Dürüstlük
- 7) Güçlü ve Etkili İletişim
- 8) Çalışkanlık ve Özveri
- 9) Samimiyet
- 10) Sürekli İşbirliği ve dayanışma
- 11) İşbirliği İle Belirlenen Kurallar
- 12) Bağlılık
- 13) Karar Vermeye Etkin Katılım
- 14) Öğrenmeyi Öğrenme/Öğretme
- 15) Hayat boyu Öğrenme
- 16) Sürekli Akademik ve Sosyal Gelişim



BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Okul bünyemizde kayıtlı öğrencilerin okula devamsızlıklarının azaltan, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Okul bünyemizde kayıtlı öğrencilerin okula devamsızlıklarının azaltılacak, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Okulumuza verilen kontenjan ile kayıt yaptıranların oranı (%)	85	87	89	91	93	95
PG.1.1.b	Okulumuzda kayıtlı iken açık liseye kayıt yaptıran öğrenci oranı	5	4	3	2	2	1
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	30	40	50	60	70	80
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	8	7	6	5	4	3
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
	Okullaşma oranı						
	Ders dışı faaliyetlere katılım oranı						



Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulumuza verilen kontenjan ile kayıt yaptıranların oranı tespit edilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Açık liseye kayıt yaptıran öğrencilerin açık liseye kayıt sebepleri tespit edilecektir.	Dilek KAĞIZMANLI Müdür Yardımcısı	01 Eylül-15 Haziran
1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon ve uyum eğitimi yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	9 Eylül - 13 Eylül
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.5	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.6	Yönetici ve öğretmenlerin kaynaştırma eğitiminin amaçları ve önemi hakkında bilgilendirilmeleri sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi	Eylül ayının ilk haftası
1.1.7	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve diğer eksiklikler tamamlanacaktır.	Turan SARMIŞ Müdür Yardımcısı	Yaz Dönemi
1.1.8	Haydi Kızlar Okula Projesinin önemi, bireye ve topluma katkısı ve imkânları hakkında farkındalık oluşturulacaktır.	Uğur KARANFİL Müdür Yardımcısı	16 Eylül - 20 Eylül

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.



Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Sınıf tekrarı oranı (%)	16	15	14	13	12	10
PG.1.1.b	Bir üst öğretime geçiş oranı (%)	17	18	19	20	21	22
PG.1.1.c.	Ortak sınavlarda başarısı %50'nin altında olan ders sayısı	14	13	12	11	10	9
PG.1.1.d	Takdir veya teşekkür belgesi alan öğrenci oranı (%)	32	35	38	40	42	45
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim yılında sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	11	15	20	25	30	35
PG.1.1.f.	EBA Ders Portalı aylık ortalama tekil ziyaretçi sayısı	73	100	125	150	175	200
PG.1.1.g	EBA Ders Portalı kullanıcı başı aylık ortalama sistemde kalma süresi (dk)	350	500	650	700	850	1000
PG.1.1.h	Yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	75	78	80	82	85	87
PG.1.1.i	Destekleme ve yetiştirme kurslarına katılım oranı (%)	28	30	32	34	36	38

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Eğitim sisteminin performansının değerlendirilmesine imkân tanıyacak şekilde öğrenci kazanımlarının izlenebilmesi için sınıf temelli başarı düzeyleri, yeterlilikleri, yılsonu başarı ortalamaları izlenecektir.	Okul Yönetimi	1 Ekim - 31 Mayıs
1.1.2	Okulumuzda sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Süresi İçinde



No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılabacak, gerçekleştirilecek faaliyetler bir performans izleme sistemi ile takip edilecektir.		
1.1.3	Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi (FATİH) Projesi ile öğrenci ve öğretmenlerin bu teknolojileri kullanma yetkinlikleri için hizmet içi eğitim çalışmaları yapılacaktır.	Fatih Serdar SELMAN Müdür Yardımcısı	Ekim ve Nisan Ayı
1.1.4	Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenci ve öğretmen tarafından kullanımını artırmak amacıyla tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek ve EBA'nın etkin kullanımının sağlanması için öğretmenlere hizmet içi eğitimleri verilecektir.	Fatih Serdar SELMAN Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Süresi İçinde
1.1.5	Eğitimlerde uzaktan eğitim seçeneğinden azami ölçüde yararlanılacaktır.	Turan SARMIŞ Müdür Yardımcısı	Ocak ve Haziran Ayı
1.1.6	Sınıf tekrarını azaltmak için, "Öğrenci Koçluk Sisteminin" okulumuzda uygulanması sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi	1 Ekim - 31 Mayıs
1.1.7	Öğrencilere üniversite tanıtımları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Süresi İçinde
1.1.8	Destekleme yetiştirme kursuna devamlı katılan öğrenciler ödüllendirilecektir.	Dilek KAĞIZMANLI Müdür Yardımcısı	Mayıs Ayı Son Haftası

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a.	Öğrenci veya öğretmenlerce yapılan / geliştirilen eğitim dokümanı sayısı	0	1	2	3	4	5
PG.1.1.b.	Öğrencilere yapılan mesleki rehberlik sayısı	10	12	15	18	20	22



PG.1.1.c.	Öğrencilere yapılan sınav kaygısı eğitimi sayısı	4	5	6	7	8	9
PG.1.1.d.	Öğretmenlerden bir yılda mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitime katılanların oranı (%)	15	20	25	30	35	40
PG.1.1.e.	Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim verilen öğretmen sayısı	2	3	4	5	6	7
PG.1.1.f.	Okulumuzda yapılan kariyer günleri (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.g.	Okulumuzda mesleki gezi sayısı	5	6	7	8	9	10
PG.1.1.h.	Sınav sistemine yönelik tanıtım ve rehberlik sayısı	9	11	13	15	17	19

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulumuzda öğrenci veya öğretmenlerce yapılan eğitim dokümanı sayısını arttırmak için çalışmalar yapılacaktır.	Turan SARMIŞ Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Süresi İçinde
1.1.2	Meslekleri tanıma, imkân ve fırsatların farkına varma ile ilgili öğrencilere bu yönde rehberlik etmeleri sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi	Ekim ve Nisan Ayı
1.1.3	Öğrenci ve öğretmenlere yönelik teknik gezilerinin düzenlenmesi	Özlem ESEN Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Süresi İçinde
1.1.4	Sınav kaygısı ile ilgili öğrencilere eğitimler verilecektir.	Rehberlik Servisi	Mayıs-Haziran Ayları arasında
1.1.5	Merkezi ve mahalli hizmet içi eğitim faaliyetleri ile ilgili değerlendirme toplantıları yapılacaktır.	Turan SARMIŞ Müdür Yardımcısı	Ekim Ayı
1.1.6	Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları ile ilgili eğitim almamış öğretmenlere eğitimler verilecektir.	Rehberlik Servisi	Ekim Ayı
1.1.7	Altı aylık periyotlarla stratejik planın gözden geçirilmesi	Özlem ESEN Müdür Yardımcısı	Ocak ve Temmuz Ayı
1.1.8	Sınav sistemine yönelik tanıtım ve rehberlik seminerleri yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Süresi İçinde



TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Kurum standartlarına uygun eğitim ortamları tesis eden, binaların bakım, onarım ve donatımlarını yapan, bürokrasiyi azaltan ve performansa dayalı yönetim organizasyonu oluşturan, temizlik ve hijyene önem veren, güvenli bir okul ortamı sağlayan yapı oluşturulacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	23	25	25	28	28	28
PG.3.2.b	Personele yönelik her yıl en az 1 adet uygulanan çalışan memnuniyeti anketi sayısının toplam çalışan sayısına oranı %	70	75	80	85	90	95
PG.3.3.c	Veliye yönelik her yıl en az 1 adet uygulanan veli memnuniyeti anketi sayısının toplam veli sayısına oranı %	10	15	20	25	30	35
PG.3.3.d	Öğrenciye yönelik her yıl en az 1 adet uygulanan öğrenci memnuniyeti anketi sayısının toplam öğrenci sayısına oranı %	35	40	45	50	55	60
PG.3.3.e	Öğrenci sayısı 30 dan fazla olan şube oranı (%)	10	9	8	7	6	5
PG.3.3.f	Yıl içinde okul güvenliği ile ilgili vaka sayısı	2	1	1	0	0	0
PG.3.3.g	Beyaz Bayrak sertifikasına sahip olma (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.3.h	Beslenme Dostu Okul Sertifikasına sahip olma (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.3.i	İş güvenliği eğitimi verilen öğrenci sayısının toplam öğrenciye oranı %	60	65	70	75	80	85
PG.3.3.j	Okul güvenlik görevlisine sahip olma (0-1)	1	1	1	1	1	1



Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulda eğitim tesislerinin sayısı ve dağılımında belirlenen hedeflere ulaşmak için ihtiyaç analizleri hazırlanacaktır.	Fatih Serdar SELMAN Müdür Yardımcısı	Eylül Ayı
1.1.2	Projeler, hijyen, enerji verimliliği, konfor şartları ile maddi ve doğal kaynakların tasarrufu gibi öncelikler dikkate alınarak takip edilecektir.	Okul Proje Ekibi	Eğitim Öğretim Süresi İçinde
1.1.3	Okul bahçesi, öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerini destekleyecek ve aktif yaşamı teşvik edecek şekilde düzenlenecek; öğrencilerin sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel etkinlikler yapabilecekleri alanlar artırılacaktır.	Okul Fiziki İyileştirme ve Kaynaklarını Arttırma Ekibi	Eğitim Öğretim Süresi İçinde
1.1.4	Okulun ders ve laboratuvar araç-gereçleri ile makine-teçhizat dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarının, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanması için gerekli tedbirler alınacaktır.	Fatih Serdar SELMAN Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Süresi İçinde
1.1.5	Okulun sivil savunma planları ile sabotajlara karşı koruma planlarının hazırlanma ve güncelleme durumlarının takibi için istatistik tabloları oluşturulacaktır.	Turan SARMIŞ Müdür Yardımcısı	Eylül Ayı
1.1.6	Okulun itfaiye tarafından gerçekleştirilecek yangın tatbikatı veya yangın önleme ve söndürme eğitimleri verilmesi sağlanacaktır.	Sivil Savunma Kulübü	Aralık Ayı
1.1.7	Okul güvenliği ile ilgili tehlike oluşturacak alanların tespiti ve iyileştirilmesi yapılacaktır.	Turan SARMIŞ Müdür Yardımcısı	Eylül Ayı
1.1.8	Beyaz Bayrak Sertifikasının önemi ile ilgili okulda farkındalık çalışmaları yapılacaktır.	Özlem ESEN Müdür Yardımcısı	Ekim Ayı
1.1.9	Beslenme Dostu Okul Sertifikası ile ilgili paydaşlar ile çalışmalar yapılacaktır.	Özlem ESEN Müdür Yardımcısı	Ekim Ayı
1.1.1 0	İş güvenliği semineri tüm sınıflar bazında verilecektir.	Özlem ESEN Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Süresi İçinde



V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	50.000	60.000	70.000	80.000	90.000	350.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	20.000	25.000	30.000	35.000	40.000	150.000
TOPLAM	70.000	85.000	101.000	116.500	132.000	504.500

Amaç ve Hedef	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Amaç 1	3.000	4.500	6.000	7.500	9.000	30.000
Hedef 1.1	3.000	4.500	6.000	7.500	9.000	30.000
Amaç 2	9.000	12.000	15.000	18.000	21.000	75.000
Hedef 2.1	6.000	7.500	9.000	10.500	12.000	45.000
Hedef 2.2	3.000	4.500	6.000	7.500	9.000	30.000
Amaç 3	6.000	7.500	9.000	10.500	12.000	45.000
Hedef 3.1	6.000	7.500	9.000	10.500	12.000	45.000
TOPLAM	18.000	24.000	30.000	36.000	42.000	150.000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.



T.C.
HENDEK KAYMAKAMLIĞI
Yenimahalle Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi
Müdürlüğü

Sayı : 94064097-804.01-E.26228046
Konu : 2019-2023 Stratejik Planı

31.12.2019

İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi: 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu.

İlgili Kanununun 9.maddesi gereğince 2019-2023 Dönemi Stratejik Planı çalışmaları Bakanlığımızın hazırlık programı çerçevesinde Müdürlüğümüz Stratejik Planı hazırlanmış olup ekte sunulmuştur. Stratejik Plan Ekibi tarafından hazırlanan planının uygulamaya konulması müdürlüğümüz tarafından uygun görülmüştür.

Makamlarınızca da uygun görülmesi halinde Olur'larınıza arz ederim.

Alim OKTAR
Okul Müdürü

Uygun görüşle arz ederim.

. Bedir BAYRAM
Şube Müdürü

OLUR
31.12.2019

Sabri DOĞAN
İlçe Millî Eğitim Müdürü

Adres: Yeni Ma. 2158. Sk. No:8 Hendek/Sakarya
Elektronik Ağ: <http://hendekymtal.meb.k12.tr>
e-posta: 194602@meb.k12.tr

Bilgi için: Alim OKTAR
Tel: 0 (264) 614 61 04
Faks: 0 (264) 614 61 04

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden 4d3c-c318-3b72-9938-d909 kodu ile teyit edilebilir.